



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET DU GARD

Demande ou Renouvellement d'Agrément Départemental de Sécurité Civile au bénéfice des Associations

Décret n° 2017-250 du 27 février 2017 relatif à la procédure d'agrément de sécurité civile

Première demande

Renouvellement
(6 mois avant la date d'expiration)

Type de Missions :

A Opérations de secours

(Arrêté du 27 février 2017 relatif aux agréments des associations de sécurité civile pour la participation aux opérations de secours dénommés agréments « A »)

B Participation aux Actions de soutien et d'accompagnement des populations victimes d'accidents, de sinistres ou de catastrophes

(Arrêté du 27 février 2017 relatif à l'agrément des associations de sécurité civile pour la participation aux actions de soutien et d'accompagnement des populations victimes d'accidents, de sinistres ou de catastrophes, dénommé agrément « B »)

C Participation à l'Encadrement des bénévoles dans le cadre des actions de soutien aux populations

(Arrêté du 27 février 2017 relatif à l'agrément des associations de sécurité civile pour la participation à l'encadrement des bénévoles dans le cadre des actions de soutien aux populations, dénommé agrément « C »)

D Dispositifs prévisionnels de secours

(Arrêté du 27 février 2017 relatif à l'agrément des associations de sécurité civile pour les dispositifs prévisionnels de secours, dénommé agrément « D »)

D-PAPS (D. – Point d'alerte et de premiers secours)

DPS-PE à GE (D. – Dispositif prévisionnel de secours de petite à grande envergure)

D-PAPS – Point d'alerte et de premiers secours – sécurité de la pratique des activités nautiques





D-DPS-PE à GE- Dispositif prévisionnel de secours de petite à grande envergure – sécurité de la pratique des activités nautiques

A – L'association

★ Dénomination complète de l'association

★ Dénomination abrégée (éventuellement)

★ Adresse / Téléphone / Fax / Mail


.....	
.....	
/...../...../...../.....
/...../...../...../.....


★ Nom et Prénom du représentant légal

--

★ Champ géographique d'action

--

★ Objet/Activités principales/Nature des missions (joindre les statuts + l'extrait de la publication au JO)

-
-
-
-
-

★ Les 3 derniers comptes rendus des assemblées générales (à joindre impérativement au dossier)

- .../.../...
- .../.../...
- .../.../...

★ Les 3 derniers rapports d'activité et les 3 derniers bilans comptables (à joindre impérativement au dossier)

- .../.../...	- .../.../...
- .../.../...	- .../.../...
- .../.../...	- .../.../...

★ Membres chargés de l'administration

Nom et prénom	Profession	Domicile

★ Les moyens matériels et humains PERMANENTS (équipiers secouristes, nombre de lots de matériels A, B et/ou C)

-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

★ Liste d'aptitude à l'emploi des personnels susceptibles de participer aux missions de sécurité civile (joindre diplômes et formations continues)

	Nom et prénom	Compétences	Formation	Formation Continue
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
...	<i>compléter sur papier libre</i>			

★ Système de gestion de l'alerte (schéma d'alerte ou système de gestion d'alerte)

--

★ Modalités internes de contrôle et d'évaluation des actions conduites

-
-
-

★ Dispositifs individuels et collectifs d'identification (badges, cartes...joindre photos des tenues et véhicules)

-
-
-

B – En cas de renouvellement de l'agrément OU pour les demandes d'agrément de type A, B ou C (Association titulaire de l'agrément D)

★ Missions effectuées dans le cadre de l'agrément

Type de missions	Date et lieu
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

(Mentionner toutes les observations complémentaires vous paraissant de nature à faciliter l'instruction de cette demande)

--

C- Engagement

Je soussigné, responsable légal, m'engage à respecter et faire respecter les dispositions ci-après, relatives aux conditions d'agrément de sécurité civile :

- ❁ ne pas émaner d'une association ou fédération nationale ;
- ❁ posséder l'aptitude à exercer une activité relative aux missions de sécurité civile dans le département ;
- ❁ être doté des moyens adaptés aux missions de sécurité civile sollicitées ;
- ❁ disposer d'une équipe départementale permanente de responsables (techniciens du secours, formateurs et experts) opérationnels (à jour de leur obligation de formations continues, notamment en ce qui concerne les missions de secours) et mobilisable à tout instant ;
- ❁ disposer des moyens de contrôle et d'évaluation des actions conduites ;
- ❁ disposer d'un système de gestion d'alerte de ses membres ainsi que d'un dispositif d'identification individuel (badge, carte...).

Fait à, le

Nom, Prénom: Cachet et signature :

Dossier complet à adresser

par voie postale

Préfecture du Gard – SIDPC
10 avenue Feuchères
30045 Nîmes cedex 09

ou par mail

pref-defense-protection-civile@gard.gouv.fr
(PDF 3MO maximum)